

Definities

- **RulersGroup** – De organisatie die het Register Zelfstandige Professionals beheert en waarmee zelfstandig professional de overeenkomst aangaat.
- **Zelfstandig professional** – Een zelfstandig ondernemer: freelancer, ZZP-er of interim professional.
- **RZP'er** – Een zelfstandig professional die staat ingeschreven in het Register Zelfstandige Professionals.
- **RZP** – Het Register Zelfstandig Professionals waarin freelancers, ZZP'ers en interim professionals staan geregistreerd die voldoen aan de 5 eisen van het RZP.
- **Registerperiode** – De termijn van 1 jaar voor het geregistreerd zijn van een RZP'er in het RZP.

Artikel 1. Inschrijving

- 1) Inschrijving voor het RZP geschiedt door middel van een inschrijfformulier. Na inschrijving is sprake van een overeenkomst.
- 2) De overeenkomst geldt voor een periode van 1 jaar. De overeenkomst is jaarlijks schriftelijk opzegbaar en wordt stilzwijgend verlengd met 1 jaar.

Artikel 2. RZP informatie

- 1) Het RZP is het Register voor Zelfstandige Professionals. Iedere geregistreerde (RZP'er) voldoet bij inschrijving aan het volgende:
 - a. Recente referenties zijn door RulersGroup geverifieerd;
 - b. Zelfstandig professional heeft een online competentie assessment via RulersGroup gedaan;
 - c. Zelfstandig professional onderschrijft de "Gedragscode voor Zelfstandige Professionals";
 - d. Het CV van zelfstandig professional voldoet aan de "Best practice" norm van RulersGroup;
 - e. Alle door zelfstandig professional geclaimde documenten zijn door RulersGroup geverifieerd.
- 2) Zelfstandig professional / RZP'er is zelf geheel verantwoordelijk voor de inhoudelijke juistheid en correctheid van zijn/haar eigen gegevens. RulersGroup is nimmer hiervoor aansprakelijk te stellen.
- 3) RulersGroup zal de gegevens van RZP'er alleen aan derden verstrekken na toestemming van RZP'er. Enkel medewerkers en geregistreerde partners van RulersGroup hebben toegang tot de RZP database.
- 4) RulersGroup stelt zich ten doel om het RZP en alle RZP'ers actief te promoten in de markt (bij bemiddelaars en opdrachtgevers) en in de media en stelt zich op als betrokken en proactieve zaakwaarnemer.
- 5) RZP'er stelt zich ten doel om de eigen status van RZP'er te promoten daar waar mogelijk. Te denken valt aan: het eigen CV, het eigen LinkedIn profiel en Twitter bio, de eigen website, etc..

Artikel 3. Facturering en betaling

- 1) De actuele tarieven staan vermeld op www.rulersgroup.com. Er zijn twee tarieven:
 - a. De eenmalige verwerkingskosten;
 - b. De jaarlijkse terugkerende registerkosten (telkens 1 jaar en vanaf de maand van registratie).
- 2) Genoemde tarieven zijn altijd exclusief BTW.
- 3) RulersGroup behoudt zich het recht voor haar tarieven aan te passen. De tariefswijziging gaat in dat geval in per de eerstvolgende registerperiode.
- 4) RulersGroup factureert direct na inschrijving de eenmalige verwerkingskosten en de jaarlijkse registerkosten voor het eerste jaar. Zelfstandig professional dient betaling per ommegaande te voldoen. Pas nadat zelfstandig professional de betaling heeft voldaan, wordt de registratieprocedure in gang gezet.

Artikel 4. Opzegging

- 1) De overeenkomst kan alleen schriftelijk worden opgezegd.
- 2) RZP'er dient minimaal 1 maand voor ingang van een nieuwe registerperiode schriftelijk op te zeggen.
- 3) Indien zelfstandig professional de betaling voor verwerkingskosten of registerkosten heeft voldaan, vindt geen restitutie meer plaats.

Artikel 5. Klachten

- 1) Klachten dienen schriftelijk te worden gemeld aan RulersGroup.
- 2) RulersGroup neemt klachten serieus en gaat in overleg op zoek naar een passende oplossing.
- 3) RulersGroup is slechts aansprakelijk binnen de grenzen van aansprakelijkheid en billijkheid.